

# CONSEIL D'ADMINISTRATION

## du 22 juin 2021 à 17h45

### Etaient présents

SOCIETE	NOM	PRENOM
a/LTA	LE CHAPELAIN	Gwenaël
ACP IMMO	KREMBSER	Cindy
APAVE NORD OUEST	GANTHIER	Julien
ARS METALLUM	DRAPEAU	Christophe
ARCHIPOLE	BOUYER	Bertrand
ATARAXIA PROMOTION	LE GOURIEREC	Nicole
BELLAY ELECTRICITE	PAULUS	Patrick
BOUYGUES BATIMENT GRAND OUEST	RENOULIN	Claire
CABINET BAGOT ET ASSOCIES	TAVIAN	David
CAP ACCESSION	BOUCHEZ	Charles
CARDINAL EDIFICE	LOMENECH	Thierry
CCL CONSTRUCTION	GOMELET	Olivier
COOP HABITAT BRETAGNE	CORDIER	Patrice
ESPACIL HABITAT	TANVET	Dominique
FEDERATION DU B.T.P. D'ILLE ET VILAINE	LELIEVRE	Philippe
GROUPE LAUNAY	SANFAUTE	Yann
IMOEX	GEGOUT	Anne
LATITUDE ARCHITECTES	VITEL	Marc
MEIGNAN ENGASSER PERAUD ARCHITECTES	PERAUD	Mathieu
OCDL GIBOIRE	LAMBERT	Arnaud
ORDRE DES ARCHITECTES	BOULET	Corinne
OTEIS	RENOUARD	Bruno
PRISMALU	PICHON	Ronan
SARL ATELIER DU CANAL	LAISNE	Sophie
SATI FRANCE	MAROTTE	Yann
SETUR	CARFANTAN	Gwénaëlle

### **Etaient absents excusés**

ART BATI	CERCLET	Sébastien
ARCHIPEL HABITAT	DECOUVELAERE	Nicolas
LA RANCE	CUMONT	José
SA LES FOYERS	LE MENTEC	Yann

### **Etaient absents non excusés**

AVIZE	KERBRAT	Danielle
CRLC	LEFEVRE	Stéphane
MARC SA	LEHOUX	Romain

Ainsi que Guénaëlle TILLON (CLUB QUALITE CONSTRUCTION 35) et Sophie FAVENNEC (FBTP35)

### Ordre du jour

1. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 8 décembre 2020
2. Budget
  - a) Point sur le règlement des cotisations 2021
  - b) Point sur l'exécution du budget au 31/05/21
3. Commissions
  - a) Commission « bienveillance »
  - b) Commission « promotion du Club et de nos métiers »
  - c) Autres commissions
4. Animations
  - a) Cocktail « retrouvailles » du 22 juillet
  - b) Voyage d'études
  - c) Fiestas
  - d) Autres évènements
5. Questions diverses
  - a) Prospects
  - b) Autres questions

Annexe 1 : budget arrêté au 31/05/2021

Le conseil d'administration s'est déroulé en visio.

## **1. Approbation du compte-rendu du conseil d'administration du 8 décembre 2020**

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

## **2. Budget**

Le bilan est effectué par Christophe Drapeau, trésorier.

### **a) Point sur le règlement des cotisations 2021**

A ce jour, le montant des cotisations encaissées est de **37 920 €**.

Trois démissions enregistrées à ce jour : Coproma, Eiffage construction et Kaufman & Broad.

### **b) Point sur l'exécution du budget au 31/05/2021**

#### **PRODUITS**

Montant des cotisations encaissées au 31/05/2021 : **34 550€**

#### **CHARGES**

##### **Secrétariat :**

Le montant consommé, 11 059,10 €, correspond aux heures de :

- Sophie FAVENNEC, du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mai 2021
- Guénaëlle TILLON, du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mai 2021

Calcul prévisionnel du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021 :

Différence entre le prévisionnel 26 000 € et le consommé de 11 059,10 € = 14 940,90 €

Le montant prévisionnel, 14 940,90 €, correspond aux heures de :

- Guénaëlle TILLON, du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021
- Sophie FAVENNEC, du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2010

Sur cette base, le budget, 26 000 €, ne devrait pas être dépassé.

##### **Location de salles :**

Le montant consommé, 235,20 € correspond aux locations de salles de janvier à mai 2021.

Pour mémoire, lorsque les réunions se déroulent sur le temps du déjeuner, les salles ne sont pas facturées sur ce créneau.

Calcul prévisionnel du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021 :

Différence entre le prévisionnel 3 500 € et le consommé de 235,20 € = 3 264,80 €

Ce montant prévisionnel ne devrait pas entraîner de dépassement du montant budgété, 3 500 €.

#### **Site internet :**

Le montant consommé, 48,15 €, correspond à l'hébergement d'OVH pour l'année 2021. Le site étant en cours de refonte, le règlement n'a pas encore été effectué, pour mémoire le devis était de 7 600 €.

Sur cette base, le budget, 4 500 €, sera dépassé.

Le souhait de modification sur le site évoqué par la précédente mandature et repris par la présidence « maîtrise d'œuvre » est toujours d'actualité.

#### **Reprographie/maintenance informatique/téléphone/fournitures :**

Le montant consommé, 1 328,26 €, correspond à :

- aux photocopies de janvier à mai 2021 (255 €)
- aux fournitures bureau de janvier à mai 2021 (54,16 €)
- à la maintenance informatique courante et téléphone fixe de janvier à mai 2021 (1 001,60 €)
- à l'abonnement pour le portable du Club et le téléphone fixe de janvier à mai 2021 (17,5 €)

Calcul prévisionnel du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021 :

Différence entre le prévisionnel 2 350 € et le consommé de 1 328,60 € = 1 021,74 €

Sur cette base, le budget, 2 350 €, ne devrait pas être dépassé.

#### **Affranchissements :**

Le montant consommé, 56,25 €, correspond aux affranchissements du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mai 2021.

Calcul prévisionnel du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021 :

Différence entre le prévisionnel 250 € et le consommé de 56,25€ = 193,75€

Sur cette base, le budget, 250 €, ne devrait pas être dépassé.

#### **Frais de réception :**

Le montant consommé, 4 338 €, correspond aux :

- plateaux-repas,
- achat de boissons diverses, consommables apéritif,
- cadeaux divers,
- frais de captation de la conférence RE2020.

Calcul prévisionnel du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021 :

Différence entre le prévisionnel 7 500 € et le consommé de 4 338 € = 3 162 €

Le budget prévisionnel de 7 500 €, ne devrait pas être dépassé.

#### **Fiesta:**

Le groupe de travail réfléchit à l'organisation d'une fiesta au format différent : rentrée ou tout automne avec moins de participants qu'à l'accoutumée et un second temps cet hiver.

Aucun frais engagé à ce jour.

Sur cette base, le budget prévisionnel de 8 000 € ne devrait pas être dépassé.

#### **Frais de déplacement intervenants extérieurs :**

Les frais de 750 € correspondent au solde de la prestation de Valentin Souvay pour l'atelier communication.

Pour l'instant, la création de films ou courts métrage est en suspens et nous avons signé le devis de Yanis Camus pour la « retranscription théâtrale » (1 900 €).

Sur cette base, le budget prévisionnel de 3 000 €, ne devrait pas être dépassé.

#### **Banque et assurance :**

Le montant consommé : 436 € + 15,00 €, correspond, pour la période janvier à mai (prélèvement trimestriel), à :

- la cotisation du contrat « responsabilité civile » (872 €/an)
- fonctionnement de notre compte (30 €/an).

Calcul prévisionnel du 1<sup>er</sup> juin au 31 décembre 2021 :

Assurance : 872 € - 436 € = 436 €

Banque : 30 € - 15 € = 15 €

Sur cette base, le budget prévu à 950 € ne devrait pas être dépassé.

#### **Voyage :**

Les échanges sont encore en cours avec Tangi Saout, nous n'avons pas reçu de devis. Le budget alloué pour cette ligne de dépenses est de 50 000 € de participation du Club.

### **3. Commissions**

#### **a) Commission « bienveillance »**

Julien Ganthier/Marc Vitel

Le groupe doit se réunir avec Yanis Camus pour préparer la soirée le 12 juillet. A voir pour fixer la date en septembre ou début octobre.

Pour ce qui est de la sortie voile, Marc est en attente de la réponse du club nautique. Il est possible d'envisager cette animation jusqu'à la mi-octobre, sinon cela ferait beaucoup d'évènements en septembre (👉 congrès USH fin septembre).

#### **b) Commission « promotion de nos métiers »**

Bruno Renouard

Les membres se sont réunis ce midi, ils se sont rendus la semaine à l'Exploratoire.

Les films sont mis en « stand by », la commission a engagé un dossier avec We Ker, il y a pour l'instant beaucoup d'interraction et ils sont prêts à créer des films dans nos entreprises pour faire connaître les métiers (il y a un gros déficit d'information sur le secteur).

En projet également : rencontrer les chambres des métiers et relancer les écoles pour une réunion à la rentrée.

### **c) Autres commissions**

- commission « évolutions technique et technologique »

Gwénaëlle Carfantan

Les membres se réunissent le 29 juin pour préparer le 3<sup>ème</sup> webinaire.

- commission « mode de vie »

Corinne Boulet

Les membres se sont adjoint un groupe d'étudiants en master de sociologie pour une étude.

- commission « écologie et environnement »

Un projet de visites de chantier dans les Côtes d'Armor avec une conférence de Cycle-up est proposé par le CQ22 en septembre/octobre.

- visites de chantier

Bertrand Bouyer

Ascension paysagère évoquée en juillet (à voir avec Xavier Leseur de Giboire). Sinon à envisager à l'automne pour les autres projets.

## **4. Animations**

### **a) cocktail « retrouvailles » 22 juillet**

Mathieu Peraud

Les membres du Bureau ont souhaité proposer à un cercle restreint de membres (sur le format du cocktail des membres impliqués) un 1<sup>er</sup> rendez-vous pour pallier à l'absence de fiesta en juillet.

Il s'agit d'un évènement informel qui se déroulera le 22 juillet à la Maison du bâtiment avec un maximum de 75 personnes (administrateurs, membres de commissions et groupe de travail). Les devis sont en cours.

L'idée est de proposer une dégustation de vins sur la thématique de l'Italie. Des loueurs de barnums ont également été interrogés.

Ronan Pichon propose, si besoin, de recevoir dans ses ateliers. Corinne Boulet évoque la location de « tente flex ».

## **b) Voyage d'études**

Mathieu Peraud

Le voyage se déroulerait du 23 au 25 septembre (avec une option sur le 26) avec pour destination Anvers et Rotterdam. Lors des derniers échanges avec Tangi Saout, il proposait une base de 50/55 personnes en voyageant en train (la jauge peut aller jusqu'à 60). Le budget est presque bouclé, il manque la tarification définitive du transport.

## **c) Fiestas**

Mathieu Peraud

Une possibilité de fiesta à la rentrée de septembre a été envisagée mais ce mois concentre déjà quelques projets d'animations. Est-ce qu'il ne serait pas mieux d'avoir un seul et même évènement en fin d'année ?

L'évènement « théâtral » de la commission bienveillance sera aussi festif.

**Les administrateurs s'accordent sur la tenue d'une fiesta en décembre : le jeudi 9 en priorité, voir le 2 suivant les disponibilités des lieux.**

## **5. Questions diverses**

### **a) Prospects**

<b>Organisme</b>	<b>Activité</b>	<b>Nom</b>	<b>Ville</b>	<b>Envoi dossier</b>	<b>Observations</b>
MAURER ET GILBERT ARCHITECTES	Architecte	MM. MAURER & GILBERT	RENNES	09/07/20	
SOPRIM	Contractant général	F LEVEAU	CHANTEPIE	10/09/20	Manque assurance
COCONNIER	Entreprise cloisons/platerie	F POIRIER	VITRE	10/09/20	
BREL	Entreprise carrelage/platerie	V BREL	LECOUSSE	13/10/20	
VIDEAL35	Entreprise services	D DUBOIS	CHARTES DE BRETAGNE	03/11/20	
CERQUAL	Association	B PAQUET		10/12/20	
APOGEA GEOTECHNIQUE	BE géotechnicien	P PARISOT	CESSON SEVIGNE	08/01/21	Parrainage en cours
GROUPE LEGENDRE	Entreprise gros œuvre	F MARSEAULT	RENNES	21/06/21	

Les prospects Histoire & Patrimoine, Svm Promotion et Ecos n'ayant pas donné suite à leur candidature depuis l'an passé, ils sont retirés de la liste.

Christophe Drapeau se charge de la relance de F Leveau.

Arnaud Lambert précise qu'il a signé le parrainage de Cerqual, Dominique Tanvet était le 2ème parrain.

Bertrand Bouyer et David Tavian seront les parrains d'Ecos. A relancer par le secrétariat.

## **b) Questions diverses**

Gwénaël Le Chapelain présente le futur site Internet : <https://www.clubqualite35.fr/wp>

La mise en ligne est proposée à la rentrée afin qu'un maximum de rubriques soit complété.

Marc Vitel trouve le logo assez proche de celui de Google Drive. La question a été posée au webmaster = pas de problème.

Page « FAQ », les administrateurs sont sollicités pour suggérés du contenu.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée à 19h10.

Rédactrice : Guénaëlle Tillon



## Annexe 1 – budget arrêté au 30/05/2021

CHARGES					PRODUITS = COTISATIONS				
POSTES	BUDGET 2021	REEL			POSTES	BUDGET	REEL		
		"CONSOMMÉ" au 31/05/2021	RESTE A CONSOMMER du 01/06/2021 au 31/12/2021	Total prévisionnel 2021			"ENCAISSÉ" Au 31/05/2021	A RECOURIR d'ici 31/12/2021	TOTAL PRÉVISIONNEL 2021
Secrétariat	26 000 €	11 059 €	14 941 €	26 000 €	Cotisations	52 000 €	34 550 €	17 450 €	52 000 €
Location de salles	3 500 €	235 €	3 265 €	3 500 €					
Site Internet	4 500 €	48 €	7 800 €	7 648 €					
Reprographie, maintenance informatique, téléphone, fournitures bureau	2 350 €	1 328 €	1 022 €	2 350 €					
Affranchissement	250 €	56 €	194 €	250 €					
Frais de réception	7 500 €	4 338 €	3 162 €	7 500 €					
Fiestas	8 000 €	0 €	8 000 €	8 000 €					
Frais déplacement intervenants extérieurs / Audit	3 000 €	750 €	2 250 €	3 000 €					
Banque	950 €	15 €	451 €	962 €					
Assurances		436 €							
Voyage	50 000 €	0 €	50 000 €	50 000 €					
<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>106 050 €</b>	<b>18 266 €</b>	<b>90 884 €</b>	<b>109 150 €</b>	<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>52 000 €</b>	<b>34 550 €</b>	<b>17 450 €</b>	<b>52 000 €</b>
Ecart Charges / budget				<b>3 100 €</b>		Résultat net prévisionnel 2021			<b>-54050 €</b>
						Résultat net attendu fin 2021			<b>-57150 €</b>